



Defensoría del Pueblo

COLOMBIA

Nos Unen Tus Derechos

DEFENSORIA DEL PUEBLO
Radicado: 20230010300131123



Fecha radicado: 2023-05-12

MEMORANDO

Bogotá D.C.

PARA: DR. NELSON FELIPE VIVES CALLE
SECRETARIO PRIVADO
DESPACHO DEL SEÑOR DEFENSOR DEL PUEBLO

DE: NÉSTOR RAÚL CAICEDO MELÉNDEZ
JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO

REFERENCIA: Informe de austeridad enero-marzo 2023

Respetado doctor Vives:

Atentamente, remitimos el informe de austeridad y eficiencia del gasto público correspondiente al período comprendido entre ENERO, FEBRERO Y MARZO de 2023 en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, modificado por el Decreto 984 de 2012 Art. 1: "Las Oficinas de Control Interno verificarán en forma mensual el cumplimiento de estas disposiciones, como de las demás de restricción de gasto que continúan vigentes; estas dependencias prepararán y enviarán al representante legal de la entidad u organismo respectivo, un informe trimestral, que determine el grado de cumplimiento de estas disposiciones y las acciones que se deben tomar al respecto

Si se requiere tomar medidas antes de la presentación del informe, así lo hará saber el responsable del control interno al jefe del organismo. En todo caso, será responsabilidad de los secretarios generales, o quienes hagan sus veces, velar por el estricto cumplimiento de las disposiciones aquí contenidas." El informe de austeridad que presenten los Jefes de Control Interno podrá ser objeto de seguimiento por parte de la Contraloría General de la República a través del ejercicio de sus auditorías regulares". Decreto 444/2023: "Las Oficinas de Control Interno verificarán el cumplimiento de las disposiciones contenidas en presente decreto y un informe trimestral detallado al Representante Legal de la entidad, de conformidad con el artículo 1 del Decreto 984 de 2012"

De acuerdo con la normatividad citada, los componentes a evaluar, comprenden entre otras, la verificación sobre la inexistencia de personal suficiente para realizar actividades específicas en la Entidad, que esos contratos de prestación de servicios en ningún caso superen la remuneración del Jefe de la Entidad, que no se hayan suscrito contratos que involucren la impresión de ediciones de lujo ni policromías, así como no haber contratado





Defensoría del Pueblo

COLOMBIA

Nos Unen Tus Derechos

con fines de promover expresiones de censura o aplauso o solidaridad institucional; y asignación y gasto de la telefonía celular, gasto en telefonía fija; asignación y uso de los vehículos oficiales y gasto en mantenimiento de inmuebles, publicación semestral del reporte de austeridad, las actividades relacionadas con la conservación del medio ambiente y el ahorro en servicios públicos, así como el pago de la nómina y las horas extras.

Cordialmente,

NESTOR RAUL CAICEDO MELENDEZ
JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO

Copia: GIGLIOLA GIOVANNA GRAVINNI MARIN - SECRETARIA GENERAL, EVELIN SIERRA SAKR - GRUPO DE CONTRATACION, CLAUDIA REBECA PACHECO RUGELES - SUBDIRECCION FINANCIERA, LUIS ALBERTO RESTREPO TOVAR - GRUPO DE BIENES
Anexo:(Informe de Austeridad primer trimestre 2023)

Tramitado y proyectado por: LUIS JOAQUIN RAMOS CALLE – Fecha 11/05/2023


Revisado para firma por: NESTOR RAUL CAICEDO MELENDEZ

Quienes tramitamos, proyectamos y revisamos declaramos que el documento lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.

Señor ciudadano, para la Defensoría del Pueblo es muy importante conocer su percepción frente a los servicios prestados.

Evaluar los servicios que presta la Defensoría del Pueblo es muy fácil, accediendo a nuestra “Encuesta de Satisfacción al Usuario” escaneando el siguiente código QR.



	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

AUSTERIDAD DEL GASTO PERÍODO JULIO-SEPTIEMBRE 2022

1. Introducción y alcance

La Oficina de Control Interno, presenta la información de austeridad y eficiencia del gasto público, correspondiente al período comprendido entre los meses de ENERO a MARZO de 2023, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, modificado por el Decreto 984 de 2012 y el artículo 21 del decreto 444 de 2023.

De acuerdo con la normatividad citada, los componentes a evaluar comprenden la verificación sobre la inexistencia de personal suficiente para realizar actividades específicas en la Entidad, que los contratos de prestación de servicios en ningún caso superen la remuneración del Jefe de la Entidad, que no se hayan suscrito contratos que involucren la impresión de ediciones de lujo ni policromías, así como no haber contratado con fines de promover expresiones de censura o aplauso o solidaridad institucional; y la asignación del gasto de la telefonía celular, gasto en telefonía fija; asignación y uso de los vehículos oficiales y gasto en mantenimiento de inmuebles, así como la atención de los temas relacionados con la adecuada gestión ambiental

El texto legal además establece que el informe de austeridad que presentan los Jefes de Control Interno, podrá ser objeto de seguimiento por parte de la Contraloría General de la República, a través, del ejercicio de sus auditorías regulares.


2. Objetivos

La verificación por parte de la Oficina de Control Interno al cumplimiento de estas disposiciones, como de las demás vigentes sobre la restricción de gasto; se lleva a cabo preparando y enviando al representante legal de la entidad u organismo respectivo, el informe trimestral, que determine el grado de cumplimiento de estas disposiciones y las acciones que se deben tomar al respecto.

Si se requiere tomar medidas antes de la presentación del informe, así lo hará saber el responsable del control interno al jefe del organismo.

3. Desarrollo

Con el fin de lograr la verificación del objetivo descrito en este documento, la Oficina de Control Interno recibe de la Secretaría General de la entidad; la Subdirección Financiera; la Subdirección de Servicios Administrativos; la Subdirección de Talento Humano y el Grupo de Contratación, la información que da cuenta del cumplimiento de lo establecido en las normas que, en materia de austeridad del gasto, corresponde a la Defensoría del Pueblo.

	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

Igualmente se realiza la verificación aleatoria de los datos, que comprometen o soportan la certificación de cumplimiento en cuanto a la contratación y en cuanto a la utilización de vehículos.

A continuación, se presenta el desarrollo de cada uno de ellos:

3.1. ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

Se constató a través de las certificaciones recibidas de la Secretaría General¹ para los meses de ENERO, FEBRERO Y MARZO, la no existencia de personal en la planta de la Defensoría del Pueblo, con capacidad para realizar las actividades que se contrataron por prestación de servicios. Igualmente se certificó la no utilización de recursos públicos para la realización de recepciones, fiestas, agasajos o conmemoraciones de la entidad, con cargo a los recursos del Tesoro Público.

3.2. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS


Según certificaciones individuales para los meses de ENERO, FEBRERO Y MARZO, fechadas todas el 08 de mayo de 2023, expedidas por la Secretaría General, la Defensoría del Pueblo:

“... de conformidad con establecido en el Decreto 1068 de 2015 y en la Ley 80 de 1993 en su artículo 32, numeral 3 se evidenció que: No se han celebrado contratos de prestación de servicios “personales calificados”, encaminados a la prestación de servicios en forma continua para atender asuntos propios de la Entidad por valor mensual superior a la remuneración total mensual establecida para el Señor Defensor del Pueblo.

En ese orden de ideas es menester indicar que esta dependencia pone a su conocimiento que: no se han “patrocinado o suscrito” contratos para la impresión de ediciones de lujo, ni con policromía. De igual manera, es de resaltar que no se han celebrado contratos con cargo a recursos públicos para “difundir expresiones de aplauso, censura, solidaridad o similares, o publicitar o promover la imagen de la entidad o sus funcionarios (...)”. Así mismo, es importante señalar que de conformidad con el Decreto 1009 de 2021, no se han realizados contratos de mejoras suntuarias, tales como el embellecimiento, el ornato, la instalación o adecuación de acabados estéticos de bienes inmuebles...”

“...la Defensoría del Pueblo dio cumplimiento a las normas de austeridad del gasto, no utilizó recursos públicos para el pago de afiliaciones o cuotas de servidores públicos o para el otorgamiento y pago de tarjetas de crédito. No realizó recepciones, fiestas,

¹ MEMORANDOS ORFEO: 20230000500127513; 20230000500127543 y 20230000500127583.

	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

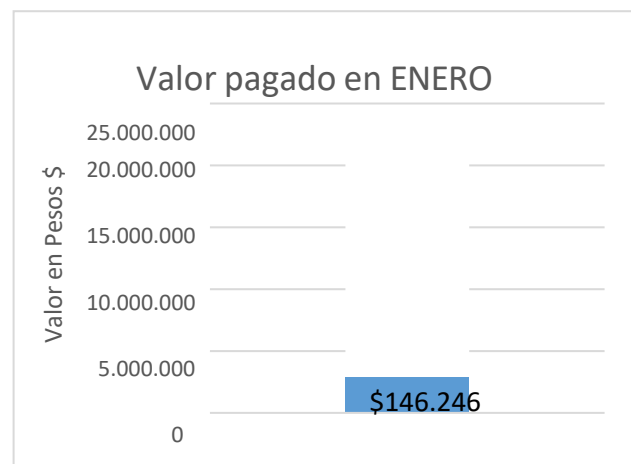
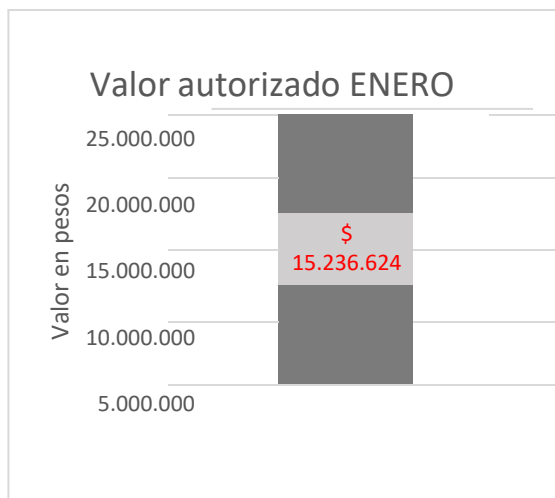
agasajos o conmemoraciones de la Entidad con cargo a los recursos públicos...”


Las certificaciones aportadas dan cuenta del cumplimiento de las nuevas disposiciones y actividades concernientes a la austeridad del gasto y descritas en el decreto 444 del 2023.

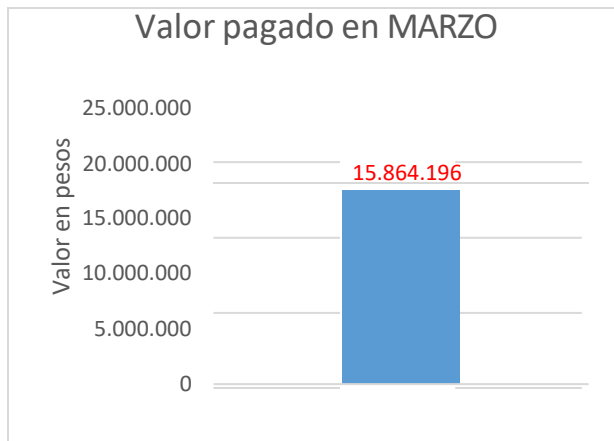
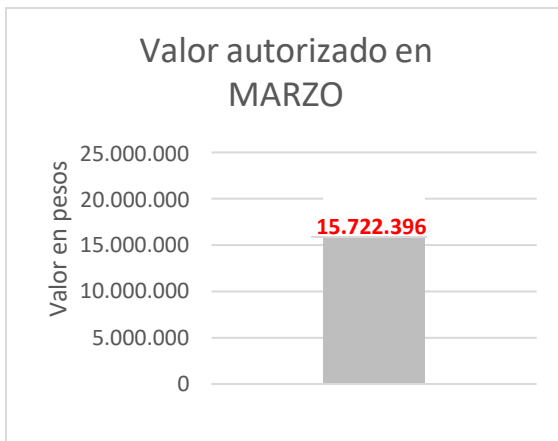
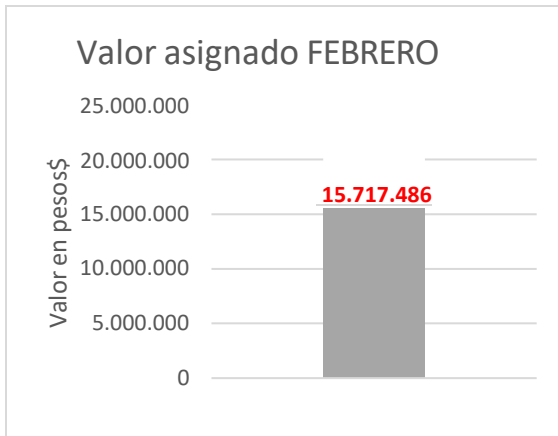
3.3. GESTIÓN FINANCIERA

3.3.1. ASIGNACIÓN Y USO DE TELÉFONOS CELULARES


La Defensoría del Pueblo conforme a lo establecido por el Decreto 1737, modificado por el Decreto 2209 de octubre 29 de 1998 y el Decreto 2445 de 2000, expidió la Circular No. 026 de 2002, mediante la cual se asignaron teléfonos celulares a los Despachos del Señor Defensor del Pueblo, la Vicedefensoría, la Secretaría General y a los Defensores Regionales la cual se encuentra vigente.




	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO		Código: ES-P03-F10
			Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO		Vigencia desde: 01/02/2016





➤ Notas de la Subdirección Administrativa en el informe del mes de ENERO de 2023:


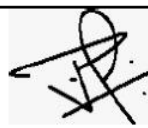
<p>1. Los celulares asignados al señor Defensor y Vioedefensor NO tienen monto asignado.</p> <p>2. En la factura de Claro - Comcel registra AJUSTE/REVERSIÓN DE PAGO -(\$123.077,12).</p> <p>3. En el total de las líneas celulares están incluidas las líneas de los programas de la Delegada de Movilidad y Delegada para la Prevención de Violación de DH y DHI (SAT).</p> <p>4. La responsabilidad de las líneas y equipos celulares de los programas de la Delegada de Movilidad y Delegada para la Prevención de Riesgos de Violación DH y DHI (SAT) es exclusiva de los titulares de las delegadas, quienes a su vez reasignan las líneas de acuerdo a las necesidades requeridas en las delegadas a nivel central y regional.</p> <p>5. En esta cuenta se incluye el valor de los consumos y cargos fijos mensual de los equipos(modem) móviles de datos.</p> <p>EL VALOR REAL A PAGAR DE ESTA FACTURA FUE POR VALOR \$146.246</p>			
Consumo:	1 - 2 Comcel	Facturación	26 diciembre al 25 enero de 2023
	3 - 191 Comcel	Facturación	20 diciembre al 19 enero de 2023
 JUAN PABLO VARGAS GARAY Técnico Administrativo Grado 15		 KAREN LISE RUOBO PEDRAZA Subdirectora Administrativa	


	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

➤ Notas de la Subdirección Administrativa en el informe del mes de FEBRERO de 2023:

<p>1. Los celulares asignados al señor Defensor y Vicedefensor NO tienen monto asignado.</p> <p>2. En la factura de Claro - Comcel registra AJUSTE/REVERSIÓN DE PAGO -(\$123.077,14).</p> <p>3. En el total de las líneas celulares están incluidas las líneas de los programas de la Delegada de Movilidad y Delegada para la Prevención de Violación de DH y DHI (SAT).</p> <p>4. La responsabilidad de las líneas y equipos celulares de los programas de la Delegada de Movilidad y Delegada para la Prevención de Riesgos de Violación DH y DHI (SAT) es exclusiva de los titulares de la delegadas, quienes a su vez reasignan las líneas de acuerdo a las necesidades requeridas en las delegadas a nivel central y regional.</p> <p>5. En esta cuenta se incluye el valor de los consumos y cargos fijos mensual de los equipos(modem) móviles de datos.</p>			
Consumo:	1 - 2 Comcel	Facturación	26 enero al 25 febrero de 2023
	3 - 191 Comcel	Facturación	20 enero al 19 febrero de 2023
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  JUAN PABLO VARGAS GARAY Técnico Administrativo Grado 15 </div> <div style="text-align: center;">  LUIS ALBERTO RESTREPO TOVAR Subdirector Administrativo </div> </div>			

➤ Notas de la Subdirección Administrativa en el informe del mes de MARZO de

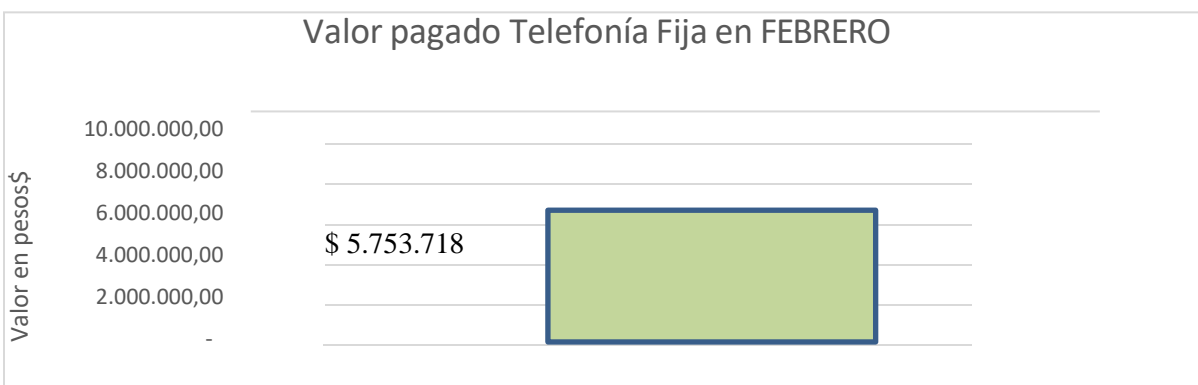
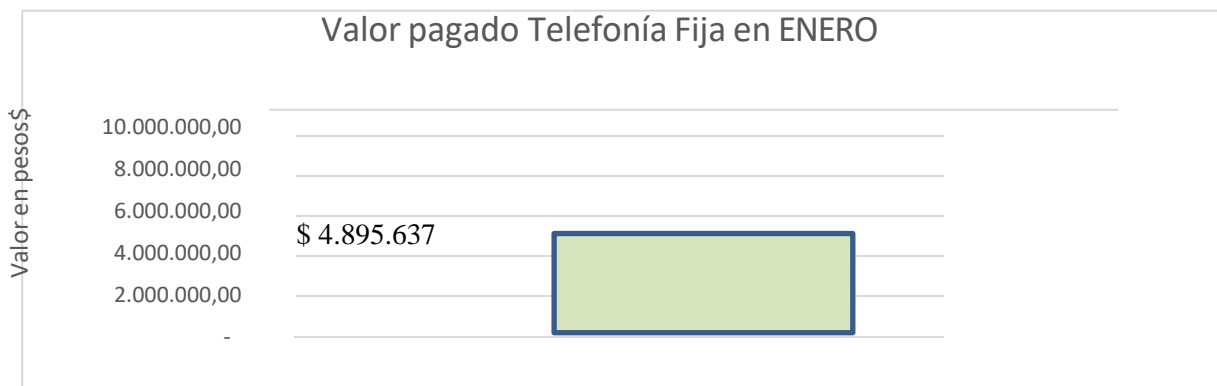
<p>1. Los celulares asignados al señor Defensor y Vicedefensor NO tienen monto asignado.</p> <p>2. En la factura de Claro - Comcel registra AJUSTE/REVERSIÓN DE PAGO -(\$123.077,14).</p> <p>3. En el total de las líneas celulares están incluidas las líneas de los programas de la Delegada de Movilidad y Delegada para la Prevención de Violación de DH y DHI (SAT).</p> <p>4. La responsabilidad de las líneas y equipos celulares de los programas de la Delegada de Movilidad y Delegada para la Prevención de Riesgos de Violación DH y DHI (SAT) es exclusiva de los titulares de las delegadas, quienes a su vez reasignan las líneas de acuerdo a las necesidades requeridas en las delegadas a nivel central y regional.</p> <p>5. En esta cuenta se incluye el valor de los consumos y cargos fijos mensual de los equipos(modem) móviles de datos.</p> <p>6. En esta factura CLARO hizo el último cruce de cuentas de los obsequios aplicados de acuerdo a la Oferta de Negocios firmada en octubre de 2021.</p>			
Consumo:	1 - 2 Comcel	Facturación	26 febrero al 25 marzo de 2023
	3 - 191 Comcel	Facturación	20 febrero al 19 marzo de 2023
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  JUAN PABLO VARGAS GARAY Técnico Administrativo Grado 15 </div> <div style="text-align: center;">  LUIS ALBERTO RESTREPO TOVAR Subdirector Administrativo </div> </div>			


	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

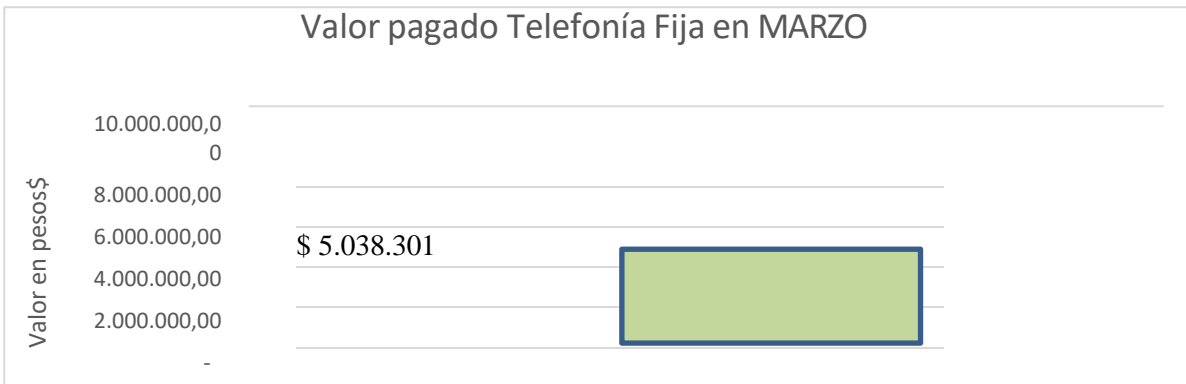
3.3.2. USO DE TELÉFONOS FIJOS

La Defensoría del Pueblo aplica medidas que permiten controlar este gasto y en acatamiento, a lo dispuesto por el Decreto 1737 de 1998 y sus correspondientes decretos modificatorios, solamente a los jefes de cada área tienen asignados códigos, para hacer llamadas a larga distancia y a celulares, a través, del PBX de la Defensoría del Pueblo, en atención a las necesidades propias del servicio, siendo ellos los responsables de su manejo.

3.3.3. CONSUMO TELÉFONOS FIJOS



	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016




3.3.4 ASIGNACIÓN Y USO DE VEHÍCULOS OFICIALES

La Resolución 723 de 2001, contiene el reglamento relativo al manejo y control de automotores al servicio de la Defensoría del Pueblo, regulación que posteriormente fue reglada por la Resolución 840 de julio 2008 y circular 026 de 2016 en la que se resalta entre otras cosas, el correcto uso y el manejo de los automotores de propiedad de la Defensoría del Pueblo y aclara, que los mismos son para el uso exclusivamente institucional. En este sentido la Subdirección Administrativa, relaciona en sus informes periódicos, los vehículos que son usados exclusivamente para las necesidades propias de la Entidad.

CONSOLIDADO			
ASIGNACION DE VEHICULOS			VEHICULOS
Despacho del Defensor			9
Nivel Central			8
Defensorías Regionales			51
Total Activos			68
Inactivos			32

*Datos tomados Informe (anexo) Parque Automotor - Subdirección Administrativa mes de ENERO 2023

	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016


CONSOLIDADO			
ASIGNACION DE VEHICULOS			VEHICULOS
Despacho del Defensor			9
Nivel Central			8
Defensorías Regionales			51
Total Activos			68
Inactivos			32

*Datos tomados Informe Parque Automotor - Subdirección Administrativa mes de FEBRERO 2023 allegados en formato XLS mediante ORFEO.

CONSOLIDADO			
ASIGNACION DE VEHICULOS			VEHICULOS
Despacho del Defensor			9
Nivel Central			8
Defensorías Regionales			66
Total Activos			83
Inactivos			32

*Datos tomados Informe Parque Automotor - Subdirección Administrativa marzo 2023 acorde con la información enviada mediante ORFEO.

Con ocasión de las auditorías que realiza la Oficina de Control interno se cuenta con la siguiente información:



Defensoría del Pueblo
Nos Unen Tus Derechos

DEFENSORIA DEL PUEBLO
Radicado: 20223040050353693
Fecha radicado: 2022-12-29

MEMORANDO

Bogotá D.C., 29 de diciembre de 2022

DE: NANCY JUDITH ALBARRACÍN RODRÍGUEZ – DIRECTORA NACIONAL DEFENSORIA PUBLICA – DNDP (FA)

PARA: DEFENSORES REGIONALES DE AMAZONAS, ANTIOQUIA, BOYACA, CAQUETA, CASANARE, CAUCA, CESAR, CUNDINMARCA, GUAJIRA, GUAVIARE, HUILA, META, NARIÑO, NIVEL CENTRAL-BOGOTÁ D.C, OCAÑA, PUTUMAYO, RISARALDA, SAN ANDRES, SANTANDER, SUCRE, TOLIMA, URABÁ, VALLE DEL CUACA y VAUPES


Asunto: Entrega de vehículos tipo motocicleta a funcionarios del Grupo de Investigación Defensorial - GID

Reciban un cordial saludo.

Por medio del presente solicitamos a usted comedidamente notificar al funcionario adscrito al Grupo de Investigación Defensorial – GID que se relaciona en el Anexo No 1 "CUADRO ASIGNACION 28 MOTOCICLETAS GID", para que reciba el vehículo tipo motocicleta en las instalaciones del proveedor INCOLMOTOS – YAMAHA de cada ciudad principal, donde se le hará la entrega material por parte de la firma del siguiente vehículo: Una motocicleta Yamaha ZTX 250 c.c., color azul o blanca, modelo 2023, original de Licencia de Tránsito y Seguro Obligatorio (SOAT) a nombre de la Defensoría del Pueblo, y los siguientes accesorios: Una (1) defensa metálica instalada a la altura del tanque, como protección al mismo, dos (2) impermeables, dos (2) cascos, uno (1) talla XL y otro XXL que cumplan con las normas de seguridad y certificación vigentes (ECE 2205, DOT y NTC 4533).

Igualmente, deberá ser enterado por Incolmotos – Yamaha el plan de mantenimiento preventivo del vehículo, a efectos de que, cumplidos los términos, condiciones y/o plazos, se acerque a efectuar el mismo en el lugar y en


Memorando 20223040050353693 Fecha: 2022-12-29

	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

RELACIÓN DE ENTREGA DE VEHÍCULOS TIPO MOTOCICLETAS EN NIVEL CENTRAL Y REGIONALES

No.	REGIONAL	SITIO DE ENTREGA	CIUDAD DE ENTREGA	DIRECCIÓN DE ENTREGA	TÉLEFONO SEDE DE ENTREGA	DEFENSOR REGIONAL	FUNCIONARIO QUE RECIBE	TELEFONO	CORREO	DATOS CONFIRMADOS	COLOR
1	NIVEL CENTRAL	EN LA SEDE CHAPINERO - GID NIVEL CENTRAL	Bogotá, D.C.	Cil. 55 No. 10-32	3105386162	Dra. NANCY JUDITH ALBARRACIN	ENRICO AMOLA VARGAS	3102512256	eamola@defensoria.gov.co	Confirmado	BLANCO
2	NIVEL CENTRAL	EN LA SEDE CHAPINERO - GID NIVEL CENTRAL	Bogotá, D.C.	Cil. 55 No. 10-32	3105386162	Dra. NANCY JUDITH ALBARRACIN	ARLES ARBEY OIDOR ESQUERRA	3144900031	aridor@defensoria.gov.co	Confirmado	BLANCO
3	ANTIOQUIA	EN LA REGIONAL - GID	Medellín	Cra. 49 No 49-24 Edificio Bancomercio, piso 3, 4, 5 y 6	3108539429	Dra. YUCELLY RINCÓN TORRADO	LUIS FERNANDO CERON BERNATE	3117714244	lceron@defensoria.gov.co	Confirmado	BLANCO
4	CUNDINAMARCA	EN LA SEDE CENTRO - CUNDINAMARCA	Bogotá, D.C.	Carrera 9 No. 16-21	3143361056	Dra. MARIA ELIZABETH VALERO RICO	JAVIER CASTIBLANCO RAMIREZ	3103017099	jcastiblanco@defensoria.gov.co	Confirmado	BLANCO
5	CUNDINAMARCA	EN LA SEDE CENTRO - CUNDINAMARCA	Bogotá, D.C.	Carrera 9 No. 16-21	3143361056	Dra. MARIA ELIZABETH VALERO RICO	ANGEL URREA CALLEJAS	3132668371	amurea@defensoria.gov.co	Confirmado	BLANCO
6	BOYACA	EN LA TIENDA YAMAHA - INCOMOTOS	Tunja	Calle 21 No. 10 - 70	318378531	Dra. AMALIA SILVERA PINZON	JOSE ALIRIO BLANCO MORA	3115605084	jblanco@defensoria.gov.co	Confirmado	BLANCO
7	BOYACA	EN LA TIENDA YAMAHA - INCOMOTOS	Tunja	Calle 21 No. 10 - 70	318378531	Dra. AMALIA SILVERA PINZON	JUAN CARLOS MONTEJO MARTINEZ	3214969556	jmontejo@defensoria.gov.co	Confirmado	BLANCO
8	VALLE DEL CAUCA	EN LA REGIONAL - GID	Cali	Carrera 3 No. 9 - 47 / 63 Barrio Centro	3108539454	Dr. GERSON ALEJANDRO VERGARA TRUJILLO	HECTOR ANDRES HINCAPIE VELEZ	3104490186	hincapie@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
9	VALLE DEL CAUCA	EN LA REGIONAL - GID	Cali	Carrera 3 No. 9 - 47 / 63 Barrio Centro	3118539454	Dr. GERSON ALEJANDRO VERGARA TRUJILLO	JUAN CARLOS MUÑOZ ANDRADE	3128975063	jmuñoz@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
10	SANTANDER	EN LA REGIONAL - GID	Bucaramanga	Carrera 22 No.28-07 Barrio Alarcón	3108539237	Dr. RODRIGO GONZÁLEZ MÁRQUEZ	EMILIO JOSÉ BETANCOURT BURBAN	3104265014	emilbetancourt@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
11	RISARALDA	EN LA REGIONAL - GID	Pereira	Cil. 25 No. 7-48 Pisos 11 y 12	3108539438	Dr. FUSTHEL ANTONIO MAYORCA GIL	JHON ALEXANDER HERRERA VALEZ	3148818979	jherrera@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
12	HUILA	EN LA REGIONAL - GID	Neiva	Cil. 13 No. 5 - 112 / 120	3204073	Dra. MARLENY ZABALETA PUZ	WILSON GUTIERREZ DIAZ	3173330105	wgutierrez@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
13	NARIÑO	EN LA REGIONAL - GID	San Juan de Pasto	Cil. 21 No. 29-84, barrio Las Cuadras	3108539436	Dra. LILIANA GÓMEZ BURGOS	GILVARDO WILSON MONTEGREGO QUINTERO	3113093254	gmontenegro@defensoria.gov.co	Confirmado	BLANCO
14	CAUCA	EN LA REGIONAL - GID	Popayán	Cra. 4 No. 0-55	3108539404	Dr. NOLANO PIAMBA DANIEL EDUARDO	GILBERTO ALVAREZ MONTÓY	3108901398	galvarez@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
15	META	EN LA TIENDA YAMAHA - INCOMOTOS	Villavicencio	Cra. 40 No. 33-17, barrio Barzal	3108539337	Dr. JHORMAN JULIÁN SALDAÑA	JORGE JAVIER RODRIGUEZ FIERRO	3214864011	jrodriguez@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
16	TOLIMA	EN LA REGIONAL - GID	Ibagué	Cil. 20 No. 7-48	3108539299	Dr. DAYAN CATHERINEVARON BUDENAVENTURA	ANDRES ALBERTO GÓMEZ TRUJILLO	3118351941	agomez@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
17	CAQUETA	EN LA TIENDA YAMAHA - INCOMOTOS	Florencia	Carrera 98 No 8-184 Barrio el Prado	3108539479	Dr. EDWIN FABIAN LEAL HERNANDEZ	OSCAR YESID CORTES PUEENTES	3183762617	ocortes@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
18	GUAJIRA	EN LA TIENDA YAMAHA - INCOMOTOS	Rioacha	Carrera 10 No. 14A - 21	3108539365	Dr. SORAYA MERCEDES ESCOBAR ARREGOCES	JORGE LUIS MIRANDA ROJAS	301644910	jmiranda@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
19	PUTUMAYO	EN LA REGIONAL - GID	Mocoa	Carrera 14 No. 12 - 17	3108539298	Dr. JOHN HAROLD ORDOÑEZ GAVIRIA	JUAN CARLOS VALENZUELA MÓNERO	3133595142	jvalenzuela@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
20	URABÁ	EN LA TIENDA YAMAHA - INCOMOTOS	Aparitadío	Calle 95 No. 95 A - 06 Barrio Nuevo	3108539475	Dr. JOSÉ AUGUSTO RENDÓN GARCÍA	SERGIO ANDRÉS ROJAS ARIAS	3217614360	sergioas@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
21	AMAZONAS	EN LA TIENDA YAMAHA - INCOMOTOS	Leticia	Calle 10 No. 5 - 56 Barrio Once de Noviembre	3108539259	Dr. NERISA MAGALLY DUARTE MORA	PABLO EMILIO RICO MUÑEVAR	3218274439	prico@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
22	CASANARE	EN LA REGIONAL - GID	Yopal	Calle 13 No. 25-32	3134175653	Dr. MAURICIO MOLICA FLÓREZ	CRISTIAN HELDENSON NARVÁEZ CASAS	3106171226	cnarvaez@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
23	CESAR	EN LA TIENDA YAMAHA - INCOMOTOS	Valledupar	Calle 13 B Bis No. 15 - 76 Barrio Alfonso Lopez	3108539364	Dr. JOSÉ RAFAEL HERNÁNDEZ PEÑARANDA	DIGNAEL MARZANO GARCIA	3205711256	dmazan@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
24	GUAYABARÉ	EN LA TIENDA YAMAHA - INCOMOTOS	San Jose Guaviare	Calle 7 No. 24 - 127 Barrio 20 de Julio	3108539340	Dr. EDISSON JAVIER MARTÍNEZ LÓPEZ	EDDY EDSON RAÚL MORENO REY	3143970229	edmoreno@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
25	OCALÁ	EN LA TIENDA YAMAHA - INCOMOTOS	Ocala	Carrera 14 No. 11 - 56 Local 101 Barrio La Luz	3229723966	Dr. EVER JESÚS PALLARES BAÑE	GERMAN FREDY GONZÁLEZ RODRIGUEZ	3183704032	ggonzalez@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
26	SAN ANDRÉS	EN EL AEROPUERTO - COORDINADO CON EL FUNCIONARIO	San Andrés	Bil Taylor Hill / Diagonal de la Sagrada Familia Y'a San Luis No. 13 - 126 North End San Andrés	3114591463	Dr. NEDDA ARCELA REEVES POMARE	JONMARK PEDROZA FORBES	3105614364	jpedroza@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
27	SUCRE	EN LA TIENDA YAMAHA - INCOMOTOS	Sincollejo	Carrera 20 No. 25 - 53	3108539391	Dr. TEOBALDO DE JESÚS HÚÑEZ RODRIGUEZ	ISMAEL FRANCISCO GONZÁLEZ GUEVARA	3013173262	isgonzalez@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL
28	VAUPES	EN EL AEROPUERTO - COORDINADO CON EL FUNCIONARIO	Mitu	Carrera 12 No. 15 - 25	3108539482	Dr. MARYURY VILLAMIL VARGAS	JOHANN SEBASTIAN GARCIA GARCIA	3214844612	jbgarcia@defensoria.gov.co	Confirmado	AZUL

Anexo Memorando 20223040050353693 Fecha: 2022-12-29 : CUADRO ASIGNACION 28 MOTOCICLETAS GID

	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

4. Conclusiones

La Oficina de Control Interno, ha realizado la verificación de las actividades que, en materia de austeridad al gasto, teniendo en cuenta la información suministrada por las dependencias concernidas, se han llevado a cabo y reitera la importancia de continuar las actividades de autocontrol, que conduzcan a evitar la materialización de riesgos en esta vigencia y posteriores, así como el logro de la mejora continua.

1.1. ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL


Se estableció el cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 4 del Decreto 1737, en lo concerniente contratación de personal calificado y a la cuantía y remuneración mensual de contratistas, la cual, en ningún caso sobrepasó en el trimestre de ENERO a MARZO 2023, la remuneración mensual total del Señor Defensor el Pueblo, jefe de la Entidad.

1.1.2 HORAS EXTRAS y VACACIONES

Se emitió la resolución 247 del 20 de febrero de 2023, mediante este acto se reconocieron para su pago las horas extras de los conductores de la entidad, causadas en el mes de enero.

TOTAL HORAS EXTRAS MES ENERO 2023		\$ 35,052,781
Artículo 2º. Las horas extras se liquidan teniendo en cuenta la asignación básica, así:		
CONDUCTORES	ASIGNACIÓN BÁSICA	VALOR HORA EXTRA
Grado 6	\$2.541.999	\$13.240
Grado 8	\$3.076.430	\$16.023
Artículo 3º. El gasto que ocasione el cumplimiento de esta Resolución se pagará con cargo a la Cuenta Presupuestal 01.01.01.001.008, Horas Extras y Días festivos, del Presupuesto de la Defensoría del Pueblo, correspondiente a la vigencia 2022, con cargo al CDP 30122.		
Artículo 4º. La presente Resolución, rige a partir de la fecha de su expedición.		
COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.		
Dada en Bogotá, D.C., el veinte (20) de febrero de 2023		
 NELSON FELIPE VIVES CALLE Subdirector de Gestión de Talento Humano (FA)		

Mediante la expedición de la resolución 391 del 17 de marzo de 2023 se reconocieron

	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

para su pago las horas extras de los funcionarios que se desempeñan como conductores en la entidad durante el mes de febrero.

TOTAL HORAS EXTRAS MES DE FEBRERO DE 2023	\$ 44.669.029
--	----------------------

Artículo 2º. Las horas extras se liquidan teniendo en cuenta la asignación básica, así:

CONDUCTORES	ASIGNACION BÁSICA	VALOR HORA EXTRA
Grado 6	\$2.541.999	\$13.240
Grado 8	\$3.076.430	\$16.023

HOJA 2

RESOLUCIÓN No 391

Artículo 3º. El gasto que ocasione el cumplimiento de esta Resolución se pagará con cargo a la Cuenta Presupuestal 01.01.01.001.008, Horas Extras y Días festivos, del Presupuesto de la Defensoría del Pueblo, correspondiente a la vigencia 2023, con cargo al CDP 4123 del 4 de enero de 2023.

Artículo 4º. La presente Resolución, rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá, D.C., el diecisiete (17) de marzo de 2023


EDGER GUEVARA FLÓREZ
 Subdirector de Gestión de Talento Humano (FA)


La Subdirección de Talento humano no remitió resolución de reconocimiento de horas extras correspondiente al mes de marzo, ni brindó explicación sobre el particular, es decir, si hubo o no reconocimiento de las misma para ese mes, a pesar de haber entregado la información de austeridad el 10-05-2023², fecha que permite suponer que la administración conoce si se emitió acto administrativo o no sobre la materia.

Estas horas extras se reconocen y pagan a los funcionarios que se desempeñan como conductores en la Defensoría acorde con lo dispuesto en el art. 4 del decreto 244 de 1981; Decreto 1692 de 1996 y decreto 299 de 2020.

1.2. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

La Defensoría del Pueblo ha dado cumplimiento durante el periodo evaluado, a la exigencia legal dispuesta en los artículos 5 y 10 del decreto 1737, ya que en este período

² Memorando OCI: 20230010300004283 Fecha radicado: 2023-01-11; Radicado STH: 20230050100129653 fecha: 2023-05-10

	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

no utilizó recursos públicos para el pago de afiliaciones, o de cuotas de servidores públicos a clubes sociales, o para el otorgamiento y pago de tarjetas de crédito, además, no celebró contratos que tengan por objeto, el alojamiento o alimentación, encaminados a desarrollar, planear o revisar las actividades y funciones que normativa y funcionalmente le competen.

1.3. IMPRESOS, PUBLICIDAD Y PUBLICACIONES

En el periodo evaluado y de acuerdo a la información suministrada, no se suscribieron contratos para la impresión de ediciones de lujo o con policromías, así como tampoco haberse celebrado contratos que difundan expresiones de aplauso, censura, solidaridad o similares que promuevan la imagen de la Entidad o sus funcionarios.

1.4. GESTIÓN FINANCIERA


1.4.1. ASIGNACIÓN Y USO DE TELÉFONOS CELULARES

La Defensoría del Pueblo ha cumplido durante este trimestre, con las disposiciones contenidas en el decreto de austeridad en cuanto a la asignación y uso de los teléfonos celulares, encontrando que los mismos se encuentran asignados al Despacho del señor Defensor, Vicedefensor, Secretaría General y jefe de la Oficina de Comunicaciones, así como los asignados a las defensorías regionales para uso institucional y aquellos destinados a las delegadas de Movilidad y SAT para uso misional.

1.4.2. ASIGNACIÓN Y USO DE VEHÍCULOS OFICIALES

Acorde con la información reportada por la Subdirección en el reporte o archivo PDF enviado por la SSA se encuentran cuatro vehículos asignados según esa dependencia de manera provisional, pero sin indicar a que dependencia, asignación que debe perder ese carácter temporal pues lo que pretende el espíritu de la norma de austeridad, es impedir con carácter restrictivo el gasto innecesario en las entidades públicas. en especial mediante la asignación de automotores a funcionarios no descritos en la citada norma.

De igual manera debe señalar esta oficina que, en el archivo enviado por la SSA, se observa la palabra: “Comodato” al parecer haciendo referencia a un contrato de comodato, sin que se allegue evidencia o referencia del mismo, como las partes de dicho acto jurídico, su objeto, su duración o como mínimo su nomenclatura y el enlace en SECOPII para su consulta.

	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO		Código: ES-P03-F10
			Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO		Vigencia desde: 01/02/2016

13	URQ953	TOYOTA PRADO TXL	3000	2015	Activo	Bogotá	ALEX LOPEZ	Asignación Provisional (Comodato)
14	RKX205	TOYOTA LC 200	4500	2011	Activo	Bogotá	JORGE BECERRA	Asignación Provisional (Comodato)
15	JBP349	KIA NEW SPORTAGE	2000	2017	Activo	Bogotá	MAURICIO RODRIGUEZ	Asignación Provisional (Comodato)
16	KHQ760	FORD EXPLORER LIMITED	3500	2010	Activo	Bogotá	JOSE ARTURO GARCIA	Asignación Provisional (Comodato)


En cuanto a la información enviada por la Subdirección de Servicios Administrativos SSA, se observa que para cada cuadro formato enviado correspondiente a cada mes, en la parte final de cada uno, es decir en el Consolidado, las cifras no se muestran claras, la sumatoria final de las mismas no corresponde a los guarismos incorporados para cada una de las celdas, recordemos que, en ocasiones anteriores respecto de este mismo tema de automotores, la Oficina de Control Interno ha solicitado que la información sea veraz³ conforme a la realidad del parque automotor. Como ejemplo de ello se tiene el hecho de haberse adquirido unas motocicletas con destino al subproceso de Defensoría Pública (GID) las cuales se enviaron a las defensorías regionales, acorde con el listado anexo al memorando 20223040050353693 en el mes de diciembre-2022, sin embargo, la información reportada a esta oficina sobre el particular, solo se muestra en el reporte de vehículos del mes de marzo-2023.

Adicionalmente se observa que en el formato enviado no se totalizan las columnas diferenciadoras de motos o vehículo, enmarcando en ese consolidado un todo sin detalle que permita una mejor visualización de la cantidad que de automotores y motocicletas que tiene a su cargo y disposición la entidad.

Por último, cabe resaltar anteriormente, se reportaba dentro del formato Excel, el número o cantidad y ubicación de los botes, motores y tráiler, información que ya no es incorporada, ni se reportan las novedades en torno a estos elementos siendo de gran importancia que el estado actual sea reportado.

³ “Decreto 403/2020 Artículo 151. **Deber de entrega de información para el ejercicio de las funciones de la unidad u oficina de control interno.** Los servidores responsables de la información requerida por la unidad u oficina de control interno deberán facilitar el acceso y el suministro de información confiable y oportuna para el debido ejercicio de sus funciones, salvo las excepciones establecidas en la ley. Los requerimientos de información deberán hacerse con la debida anticipación a fin de garantizar la oportunidad y completitud de la misma.

El incumplimiento reiterado al suministro de la información solicitada por la unidad u oficina de control interno dará lugar a las respectivas investigaciones disciplinarias por la autoridad competente.”

	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

1.4.3. MANTENIMIENTO DE INMUEBLES

Los contratos referentes a gastos para el mantenimiento, cuando se presentan, se encuentran debidamente soportados. Se observó que en los meses de ENERO a MARZO se encontraban en ejecución los siguientes contratos de arrendamiento

ENERO:

CD-1952-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3602072&isFromPublicArea=True&isModal=False> CARLOS MARIA MENDOZA BARRETO 2022/12/02 REGIONAL SOACHA 2023/11/30 \$ 132.000.000

CD-1953-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3602181&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE PUERTO ASIS REGIONAL PUTUMAYO 2023/11/30 \$7.128.000

CD-1955-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3601790&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 MYRIAM GRACIELA BERNAL ERAZO REGIONAL PUTUMAYO 2023/11/30 \$19.800.000


CD-1958-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3604598&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 INGENIERIA DE DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN LTDA - INDICON LTDA REGIONAL MAGDALENA MEDIO 2023/11/30 \$7.140.000

CD-1962-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3602787&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 MÓNICA TORO MUÑETÓN REGIONAL BAJO CAUCA ANTIOQUEÑO 2023/11/30 \$58.935.960

CD-1963-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3603309&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 FABIO HURTADO LADINO REGIONAL CASANARE 2023/11/30 \$ 92.627.736

CD-1964-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3603961&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 ARAUJO Y SEGOVIA S.A. REGIONAL BOLÍVAR 2023/07/31 \$ 76.145.800

CD-1965-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3602503&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 MARGARITA BUSTOS PEÑA 2023/02/28 \$ 10.842.000

	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

CD-1966-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3601969&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 ALDA STELLA DUARTE RODRIGUEZ REGIONAL VAUPÉS 2023/11/30 \$ 70.783.248

CD-1967-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3602354&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 PANCOLOMBIANA DE COMERCIO S.A REGIONAL ANTIOQUIA 2023/07/31 \$ 265.940.200

CD-1972-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3602637&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 MYRIAM DE JESUS CALLE DE ECHEVERRI REGIONAL PACÍFICO 28/02/2023 prorroga Prorroga hasta 31/3/2023 \$15.955.936

FEBRERO:

CD-1952-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3602072&isFromPublicArea=True&isModal=False> CARLOS MARIA MENDOZA BARRETO 2022/12/02 REGIONAL SOACHA 2023/11/30 \$ 132.000.000

CD-1953-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3602181&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE PUERTO ASIS REGIONAL PUTUMAYO 2023/11/30 \$7.128.000

CD-1955-

2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3601790&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 MYRIAM GRACIELA BERNAL ERAZO REGIONAL PUTUMAYO 2023/11/30 \$19.800.000

CD-1958-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3604598&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 INGENIERIA DE DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN LTDA - INDICON LTDA REGIONAL MAGDALENA MEDIO 2023/11/30 \$7.140.000

CD-1959-2022


<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3604310&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 JESUS HERNAN MUÑOZ ZULUAGA REGIONAL GUAVIARE 2023/11/30 \$69.913.104

CD-1962-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3602787&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 MÓNICA TORO MUÑETÓN REGIONAL BAJO CAUCA ANTIOQUEÑO 2023/11/30 \$58.935.960

CD-1963-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3603309&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 FABIO HURTADO LADINO REGIONAL CASANARE 2023/11/30 \$ 92.627.736

	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

CD-1964-

2022<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3603961&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 ARAUJO Y SEGOVIA S.A. REGIONAL BOLÍVAR 2023/07/31 \$ 76.145.800

CD-1966-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3601969&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 ALDA STELLA DUARTE RODRIGUEZ REGIONAL VAUPÉS 2023/11/30 \$ 70.783.248

CD-1967-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3602354&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 PANCOLOMBIANA DE COMERCIO S.A. REGIONAL ANTIOQUIA 2023/07/31 \$ 265.940.200

CD-1985-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3606145&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 ANIANO MANUEL IRADO ARABIA REGIONAL SUR DE CÓRDOBA 2023/11/30 \$ 40.558.080

CD-1986-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3605854&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 VIVIAN ANDREA DORADO RODRIGUEZ REGIONAL SUR DE BOLÍVAR 2023/11/30 \$ 44.360.400

CD-2004-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3601893&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 JULIO CESAR PAREDES QUINTERO REGIONAL SANTANDER 2023/11/30 \$ 8.400.000

CD-2019-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3645944&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/15 CORPORACION CLUB SABALETAS DE BUENAVENTURA REGIONAL PACÍFICO 2023/11/30 \$ 11.760.000

CD-1972-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3602637&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 MYRIAM DE JESUS CALLE DE ECHEVERRI REGIONAL PACÍFICO 28/02/2023 prorroga Prorroga hasta 31/3/2023 \$15.955.936


CD-380-2023

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4089462&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2023/02/28 JORGE LAURENCIO MARQUINEZ CUERO REGIONAL TUMACO 2023/11/30 \$ 55.721.385

CD-399-2023

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4092742&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2023/02/28 AGROINVER SAS REGIONAL ATLÁNTICO 2023/05/31 \$41.964.000

MARZO:

	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

CD-1952-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3602072&isFromPublicArea=True&isModal=False> CARLOS MARIA MENDOZA BARRETO 2022/12/02 REGIONAL SOACHA 2023/11/30 \$ 132.000.000

CD-1953-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3602181&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE PUERTO ASIS REGIONAL PUTUMAYO 2023/11/30 \$7.128.000

CD-1955-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3601790&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 MYRIAM GRACIELA BERNAL ERAZO REGIONAL PUTUMAYO 2023/11/30 \$19.800.000

CD-1958-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3604598&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 INGENIERIA DE DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN LTDA - INDICON LTDA REGIONAL MAGDALENA MEDIO 2023/11/30 \$7.140.000

CD-1959-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3604310&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 JESUS HERNAN MUÑOZ ZULUAGA REGIONAL GUAVIARE 2023/11/30 \$69.913.104

CD-1962-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3602787&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 MÓNICA TORO MUÑETÓN REGIONAL BAJO CAUCA ANTIOQUEÑO 2023/11/30 \$58.935.960


CD-1963-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3603309&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 FABIO HURTADO LADINO REGIONAL CASANARE 2023/11/30 \$ 92.627.736

CD-1964-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3603961&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 ARAUJO Y SEGOVIA S.A. REGIONAL BOLÍVAR 2023/07/31 \$ 76.145.800

CD-1966-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3601969&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 ALDA STELLA DUARTE RODRIGUEZ REGIONAL VAUPÉS 2023/11/30 \$ 70.783.248

CD-1967-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3602354&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 PANCOLOMBIANA DE COMERCIO S.A. REGIONAL ANTIOQUIA 2023/07/31 \$ 265.940.200

CD-1985-2022 <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC>

	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3606145&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 ANIANO MANUEL T IRADO ARABIA REGIONAL SUR DE CÓRDOBA 2023/11/30 \$ 40.558.080
CD-1986-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3605854&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 VIVIAN ANDREA DORADO RODRIGUEZ REGIONAL SUR DE BOLÍVAR 2023/11/30 \$ 44.360.400

CD-2004-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3601893&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 JULIO CESAR PAREDES QUINTERO REGIONAL SANTANDER 2023/11/30 \$ 8.400.000

CD-2019-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3645944&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/15 CORPORACION CLUB SABALETAS DE BUENAVENTURA REGIONAL PACÍFICO 2023/11/30 \$ 11.760.000

CD-1972-2022

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3602637&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2022/12/02 MYRIAM DE JESUS CALLE DE ECHEVERRI REGIONAL PACÍFICO 28/02/2023 prorroga Prorroga hasta 31/3/2023 \$15.955.936

CD-380-2023

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4089462&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2023/02/28 JORGE LAURENCIO MARQUINEZ CUERO REGIONAL TUMACO 2023/11/30 \$ 55.721.385

CD-399-2023


<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4092742&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2023/02/28 AGROINVER SAS REGIONAL ATLÁNTICO 2023/05/31 \$41.964.000

CD-401-2023

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4093576&isFromPublicArea=True&isModal=False> 2023/02/28 MARGARITA BUSTOS PEÑA REGIONAL VICHADA 2023/11/30 \$ 54.793.404

PLAN DE AUSTERIDAD-REPORTE SEMESTRAL:

En cumplimiento de lo ordenado en el Decreto 444 de 2023 se consultó a la Secretaría General sobre la Formulación del Plan de Austeridad de la entidad, dependencia que nos remitió mediante Radicado: 20230000500126203 de fecha: 2023-05-05 respuesta sobre el particular de la siguiente manera:

	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

cumplimiento a las normas de austeridad del gasto, no utilizó recursos públicos para el pago de afiliaciones o cuotas de servidores públicos o para el otorgamiento y pago de tarjetas de crédito. No realizó recepciones, fiestas, agasajos o conmemoraciones de las Entidad con cargo a los recursos públicos.

El reporte de austeridad está publicado en la Página Web de la Entidad: <https://www.defensoria.gov.co/web/guest/planeaci%C3%B3n-y-gesti%C3%B3n>

Cordialmente,


OSCAR JULIAN VALENCIA LOAIZA
SECRETARIO / SECRETARIA GENERAL

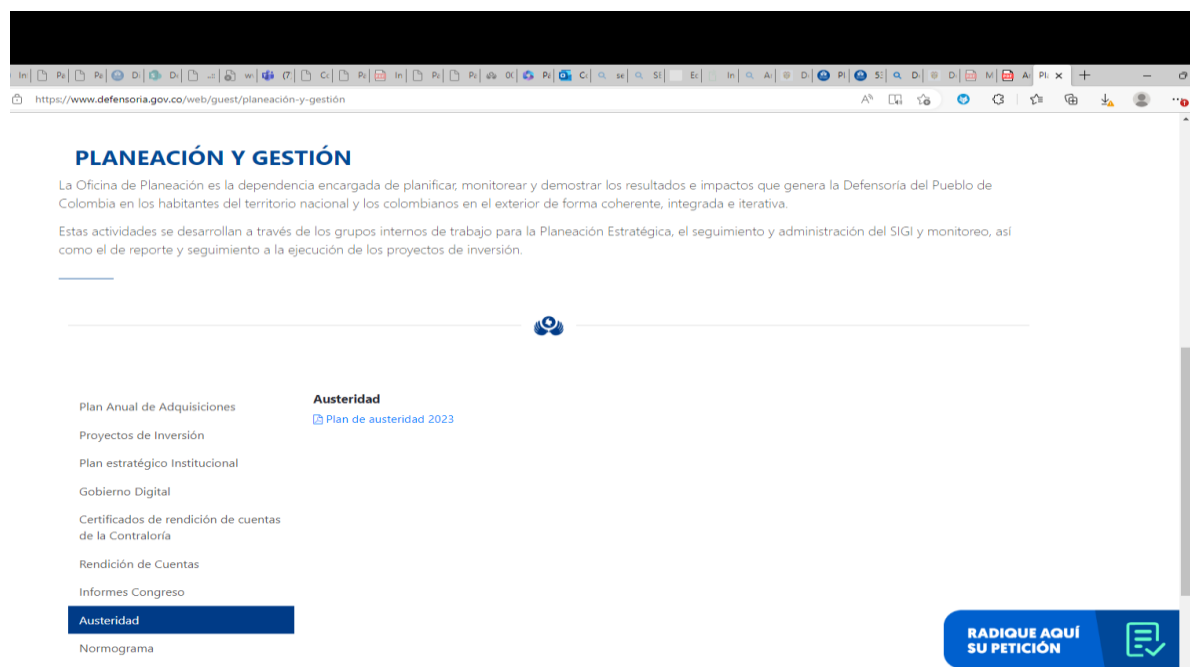
Anexo:(sin)

Tramitado y proyectado por: GIGLIOLA GIOVANNA GRAVINNI MARIN – Fecha 02/05/2023

Revisado para firma por: OSCAR JULIAN VALENCIA LOAIZA

Quienes tramitamos, proyectamos y revisamos declaramos que el documento lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.

Encontrando en ese enlace :



PLANEACIÓN Y GESTIÓN

La Oficina de Planeación es la dependencia encargada de planificar, monitorear y demostrar los resultados e impactos que genera la Defensoría del Pueblo de Colombia en los habitantes del territorio nacional y los colombianos en el exterior de forma coherente, integrada e iterativa.

Estas actividades se desarrollan a través de los grupos internos de trabajo para la Planeación Estratégica, el seguimiento y administración del SIGI y monitoreo, así como el de reporte y seguimiento a la ejecución de los proyectos de inversión.



- Plan Anual de Adquisiciones
- Proyectos de Inversión
- Plan estratégico Institucional
- Gobierno Digital
- Certificados de rendición de cuentas de la Contraloría
- Rendición de Cuentas
- Informes Congreso
- Austeridad**
 - [Plan de austeridad 2023](#)
- Normograma

RADIQUE AQUÍ SU PETICIÓN

Sin embargo, no es el enlace directo, siendo necesario hacer un clic adicional en el botón de “austeridad” siendo el enlace correcto:

[5375c302-1bb8-8c0f-4419-c1694b8c0778 \(defensoria.gov.co\)](https://5375c302-1bb8-8c0f-4419-c1694b8c0778.defensoria.gov.co)

Aquí encontramos un denominado Plan de Austeridad, cuando el título correcto debería ser “Reporte Semestral” en el cual se presenta la información de recorte y ahorro para el período señalado en el artículo 22 del precitado decreto de austeridad.

 Defensoría del Pueblo COLOMBIA  Defensoría del Pueblo COLOMBIA Nos Unen Tus Derechos	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión: 02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

DEFENSORÍA DEL PUEBLO PLAN DE AUSTERIDAD VIGENCIA 2023



Decreto 444/2023	Descripción	Valor Total Comprometida Año 2022	Compromisos 28 feb 2023	% Meta Programada de Ahorro 2023	Ahorro 1 Semestre 2023	Observaciones
Art. 3 - APOYO A LA GESTIÓN	Art. 3 Las entidades que hacen parte del Presupuesto General de la Nación deben realizar una revisión previa y rigurosa de las razones que justifiquen la contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. Ver Decreto.	21.856.955.705	7.736.642.500	5%	386.832.125	LA META DE AHORRO SE CALCULA COMO % SOBRE EL GASTO PROYECTADO PARA EL 1° SEMESTRE 2023
Art. 4 - HORAS EXTRAS	Art. 4 Racionalizar el reconocimiento y pago de horas extras, ajustándolas a las estrictamente necesarias. Ver Decreto.	538.751.259	35.052.781	5%	1.752.639	LA META DE AHORRO SE CALCULA COMO % SOBRE EL GASTO PROYECTADO PARA EL 1° SEMESTRE 2023
Art. 5 - MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES	Art. 5 El mantenimiento solo procederá para garantizar el correcto funcionamiento a fin de no generar impacto presupuestal a largo plazo, cuando de no realizarse se ponga en riesgo la seguridad y/o se afecten las condiciones de salud ocupacional de las personas. Ver Decreto.	9.945.899.418	-	0%	0	PROYECTO DE INVERSIÓN - ADECUACIÓN DE LAS CONDICIONES FÍSICAS APROPIADAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEFENSORÍAS DEL PUEBLO A NIVEL REGIONAL NACIONAL
Art. 5 - ARRENDAMIENTOS	Art. 5 El mantenimiento solo procederá para garantizar el correcto funcionamiento a fin de no generar impacto presupuestal a largo plazo, cuando de no realizarse se ponga en riesgo la seguridad y/o se afecten las condiciones de salud ocupacional de las personas. Ver Decreto.	1.728.214.037	1.503.550.132	0%	0	NO SE CONTEMPLA POSIBILIDAD DE AHORRO EN RAZÓN A QUE SE VAN A PONER A DISPOSICIÓN NUEVAS CASAS DE DERECHO Y CENTROS DE CONCILIACIÓN

Calle 55 # 10-32 · Sede Nacional · Bogotá, D.C.
 PBX: (57) (601) 3144000 · Línea Nacional: 01 8000 914814
www.defensoria.gov.co
 Plantilla vigente desde: 16/01/2021



Decreto 444/2023	Descripción	Valor Total Comprometida Año 2022	Compromisos 28 feb 2023	% Meta Programada de Ahorro 2023	Ahorro 1 Semestre 2023	Observaciones
Art. 7 - TIQUETES	Art. 7 Todos los viajes aéreos deberán hacerse en clase económica, salvo justificados ante DAPRE con duración mayor a 8 horas. Ver Decreto.	1.246.994.935	1.019.203.208	5%	50.960.160	LA META DE AHORRO SE CALCULA COMO % SOBRE EL GASTO PROYECTADO PARA EL 1° SEMESTRE 2023
Art. 8 - RECONOCIMIENTO DE VIÁTICOS	Art. 8 y Art. 9 Propender por reducir los viáticos de las comisiones de servicio. Ver Decreto.	3.942.781.850	348.542.109	5%	17.427.105	LA META DE AHORRO SE CALCULA COMO % SOBRE EL GASTO PROYECTADO PARA EL 1° SEMESTRE 2023
Art. 11 - EVENTOS	Art. 11 Privilegiar la virtualidad en la organización y desarrollo, dar prioridad al uso de espacios institucionales, coordinar su realización en la medida de lo posible con otras entidades, racionalizar refrigerios y almuerzos y priorizar el uso de las TIC's. Ver Decreto.	8.663.709.448	2.186.500.000	5%	109.325.000	LA META DE AHORRO SE CALCULA COMO % SOBRE EL GASTO PROYECTADO PARA EL 1° SEMESTRE 2023
Art. 13 - VEHÍCULOS	Art. 13 Únicamente se podrán adquirir vehículos automotores, cuando los mismos presenten una obsolescencia mayor a seis (6) años, contados a partir de la matrícula del vehículo. Solo se podrán adquirir de manera excepcional vehículos eléctricos cuando se requiera para cumplir el objeto misional y dando cumplimiento al artículo 8 de la Ley 1964. Ver Decreto.	7.302.829.690	-	3%	0	LEVANTAMIENTO PREVIO
Art. 15 - PAPELERÍA, ÚTILES DE	Art. 15 Usar medios digitales, de manera preferente, y evitar impresiones. Ver Decreto.	114.906.623	11.250.000	5%	562.500	LA META DE AHORRO SE CALCULA COMO % SOBRE EL GASTO

Calle 55 # 10-32 · Sede Nacional · Bogotá, D.C.
 PBX: (57) (601) 3144000 · Línea Nacional: 01 8000 914814
www.defensoria.gov.co
 Plantilla vigente desde: 16/01/2021

 Defensoría del Pueblo COLOMBIA  Defensoría del Pueblo COLOMBIA Nos Unen Tus Derechos	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Versión:02
		Vigencia desde: 01/02/2016

Decreto 444/2023	Descripción	Valor Total Comprometida Año 2022	Compromisos 28 feb 2023	% Meta Programada de Ahorro 2023	Ahorro 1 Semestre 2023	Observaciones
ESCRITORIO Y OFICINA						PROYECTADO PARA EL 1º SEMESTRE 2023
Art. 19 - CONSUMO DE AGUA	Art. 19 Adopción de medidas de ahorro de energía. Ver Decreto.	203.455.163	30.905.896	0%	0	NO SE CONTEMPLA POSIBILIDAD DE AHORRO
Art. 19 - CONSUMO DE ENERGÍA	Art. 19 Adopción de medidas de ahorro de energía. Ver Decreto.	708.520.899	309.662.988	0%	0	NO SE CONTEMPLA POSIBILIDAD DE AHORRO
		56.253.019.027	13.181.309.614	5%	566.859.529,90	

5. Recomendaciones


El presente informe permite verificar la variación de los consumos y valores que se presentan en el desarrollo de las actividades y que impactan el presupuesto de la Entidad, así como recordar que es un deber de todos los funcionarios públicos implementar el sistema de control Interno, aplicando controles a sus procesos y procedimientos de tal forma, que no se presenten desviaciones en el transcurso de los mismos coadyuvando al cumpliendo los objetivos propuestos en la planeación estratégica.

Por lo anterior, se hace un especial llamado a los directivos responsables de certificar el cumplimiento de las normas en materia de austeridad y direccionar activamente las labores tendientes a acatar la ley, con el fin de blindar a la entidad de posibles requerimientos y sanciones por parte de los entes de control, respecto al incumplimiento de esta norma.

Con el fin de fortalecer algunos aspectos evidenciados, se recomienda establecer puntos de control, al interior de las dependencias que elaboran las certificaciones y reportes allegados a esta dependencia, y así minimizar el riesgo de error en la información enviada y que es utilizada como insumo para la consolidación del presente informe.

La Oficina de Control Interno, recomienda perseverar en la realización de las actividades institucionales, encaminadas a la correcta y mesurada utilización de los recursos destinados para el cumplimiento de los objetivos, así como propender porque los gastos relacionados con la austeridad se realicen conforme a las disposiciones normativas, teniendo presente los principios de autonomía, eficiencia, eficacia y economía.

Para dar cumplimiento, a la evaluación que ordena el Artículo 23 del decreto 444 de 2023, se exhorta a la administración a generar la información de manera detallada

	Nombre del Proceso: EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Código: ES-P03-F10
		Versión:02
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Vigencia desde: 01/02/2016

artículo por artículo aplicable a la entidad, de manera mensual⁴ y remitirla a la Oficina de Control Interno dentro de los tiempos establecidos mediante Memorando: 20230010300004283 Fecha radicado: 2023-01-11:

- enero-marzo 2023: del 01 de abril al 10 de abril 2023.
- abril -junio 2023: Del 01 de julio al 10 de julio 2023.
- julio-septiembre 2023: del 01 de octubre al 10 de octubre 2023.
- octubre -diciembre 2023: del 01 de enero al 10 de enero 2024.

Además, continuar con los direccionamientos a los servidores sobre la conciencia en el manejo, de los recursos, el autocontrol y el trabajo en equipo, que permiten optimizar la gestión y el buen desarrollo de las actividades.

Proyectó: Luis Joaquín Ramos Calle.

⁴ El art. 23, remite al Art. 1 del decreto 984 de 2012 (Información mensual)